



Verhaltenskodex

Inhalt

Anwendungsbereich	2
Vorwort des Vorstands	3
One K+S Werte	4
Die richtige Entscheidung treffen	6
Compliance-Management	7
Bedenken äußern - Hilfe erhalten	7
Vermeidung von Interessenskonflikten	9
Bestechung und Korruption	10
Geschenke, Einladungen und sonstige Zuwendungen	11
Geschäftspartner-Compliance	14
Fairer Wettbewerb und Kartellrecht	15
Außenhandel	15
Produktverantwortung	16
Nachhaltigkeitsmanagement	18
Nachhaltigkeitsziele und Leistungskennzahlen	18
Gesellschaftliches Engagement	22
Menschenrechte	22
Vielfalt & Inklusion	22
Gesundheit, Sicherheit, Managementsysteme	25
Schutz der Umwelt	26
Umgang mit vertraulichen Informationen	27
Umgang mit Insiderinformationen	26
Unsere Unternehmensressourcen verantwortungsvoll nutzen	28
Datenschutz	29
Kommunikation	30

Anwendungsbereich

Dieser Verhaltenskodex gilt für das gesamte Unternehmen, d. h. für die K+S Aktiengesellschaft und diejenigen Beteiligungsgesellschaften, an denen der K+S Aktiengesellschaft unmittelbar oder mittelbar die Mehrheit der Stimmrechte zusteht oder auf die sie per Gesetz, Satzung oder Vertrag in sonstiger Weise unmittelbar oder mittelbar einen beherrschenden Einfluss ausübt und dadurch die Umsetzung dieses Verhaltenskodex anweisen kann. Bitte beachten Sie auch die für Ihr Unternehmen geltenden spezifischen internen Regelungen.

Vorwort des Vorstands

Wir sind One K+S. Wo immer wir uns in der Welt befinden müssen wir respektvoll miteinander umgehen und unser Handeln an den One K+S Werten ausrichten.

Es ist wichtig, dass wir alle zusammenarbeiten, um einen gemeinsamen hohen ethischen Standard für die Art und Weise zu setzen, wie wir unsere Geschäfte in unserem Unternehmen und darüber hinaus führen. Dieser Verhaltenskodex soll Ihnen helfen, in Ihrer täglichen Arbeit gute Entscheidungen zu treffen. Er basiert auf dem globalen Organisationshandbuch für die K+S Gruppe.

Jeder von uns trägt dazu bei, den Ruf und die Integrität des Unternehmens zu schützen. Deswegen erwarten wir von jedem Einzelnen:

- Arbeiten Sie als Team und gehen Sie respektvoll mit anderen um.
- Handeln Sie bei Tätigkeiten im Namen des Unternehmens stets professionell und aufrichtig.
- Machen Sie sich mit dem Verhaltenskodex, dem Globalen Organisationshandbuch, den internen Regelungen und den geltenden Gesetzen vertraut. Beachten Sie insbesondere die internen Regelungen, die sich auf Ihre Verantwortlichkeiten beziehen.
- Melden Sie Bedenken bezüglich möglicher Verstöße gegen den Verhaltenskodex, interne Regelungen und geltende Gesetze unverzüglich einem Vorgesetzten oder anderen im Verhaltenskodex genannten Stellen. Natürlich kann kein Verhaltenskodex jede erdenkliche Situation abdecken. Handeln Sie mit gesundem Menschenverstand und äußern Sie Fragen oder Bedenken.

Compliance ist die Verantwortung jedes Einzelnen. Wir sind davon überzeugt, dass die Integrität unserer Mitarbeiter und unser Engagement für die One K+S Werte nicht nur unseren heutigen Erfolg ermöglichen, sondern vor allem dazu beitragen werden, dass wir langfristig erfolgreich sind.

Der Vorstand

ONE K+S WERTE



Sicher & Nachhaltig

Wir setzen Arbeitssicherheit an erste Stelle und handeln stets nachhaltig.

Ich glaube, dass nichts wichtiger ist als Gesundheit und Sicherheit. Ich handle nachhaltig zum Schutz der Umwelt, der Öffentlichkeit und der Wirtschaft. Ich fühle mich nachfolgenden Generationen und ihrer Zukunft verpflichtet und handele entsprechend..



Partnerschaftlich

Wir gehen vertrauens und respektvoll miteinander um und unterstützen uns gegenseitig.

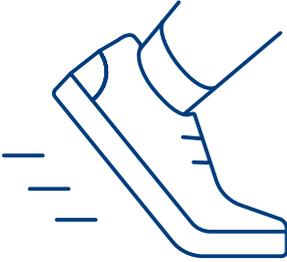
Ich bin ein Teamplayer, der davon überzeugt ist, dass wir gemeinsam mehr erreichen. Ich schätze die Kompetenzen, Erfahrungen und Vielfalt meiner Kollegen. Ich pflege vertrauensvolle Beziehungen zu meinen Kollegen, unseren Geschäftspartnern, Kunden und der Öffentlichkeit.



Unternehmerisch

Wir sind Unternehmer und nehmen Herausforderungen mutig an.

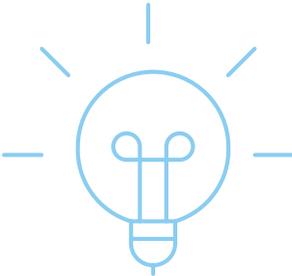
Ich setze mir ehrgeizige Ziele und verfolge diese vorausschauend. Ich stelle den Kunden und seine Erfahrungen mit K+S in den Mittelpunkt meines Handelns. Ich erkenne Geschäftsmöglichkeiten, bewerte Risiken und treffe fundierte Entscheidungen. Ich mache keine Kompromisse bezüglich unserer ethischen und moralischen Werte.



Agil

Wir arbeiten in schlanken und flexiblen Strukturen.

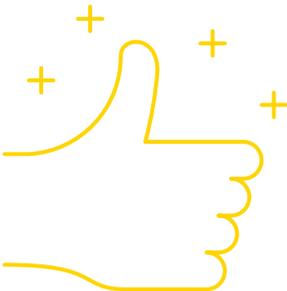
Ich hinterfrage bestehende Arbeitsabläufe und finde Wege, deren Effizienz und Wertschöpfung kontinuierlich zu steigern. Ich bewege mich sicher in der Matrixorganisation. Ich handle schnell, um den Markt- und Kundenanforderungen gerecht zu werden. Ich finde Lösungen und keine Ausreden.



Innovativ

Wir fördern Innovation und sind veränderungsbereit.

Ich bin offen für neue Ideen und Arbeitsweisen. Ich betrachte den Wandel als Chance für Innovation und Wachstum. Ich bin offen für andere Perspektiven und lerne aus unseren gemeinsamen Erfahrungen. Ich hinterfrage die aktuelle Situation mit Blick auf die Zukunft.



Optimistisch

Wir glauben an den Erfolg von K+S.

Ich glaube an One K+S und den Erfolg von Shaping 2030 und leiste meinen Beitrag zur Umsetzung der Strategie. Ich setze mich dafür ein, den Ruf von K+S als Branchenführer, Geschäftspartner und bevorzugter Arbeitgeber zu stärken.

Die richtige Entscheidung treffen

Oft werden Sie vor die Wahl gestellt zwischen „Richtig“ und „Falsch“ zu entscheiden. In diesen Fällen sollten Sie sich immer für das Richtige entscheiden. Es kann auch sein, dass mehrere Optionen als die „richtige“ Wahl erscheinen.

Wenn Sie mit einer solchen Situation konfrontiert sind und nicht sicher sind, was Sie tun sollen, stellen Sie sich folgende Fragen, bevor Sie handeln:

- Stimmt meine Entscheidung mit unseren One K+S Werten überein?
- Entspricht mein Handeln allen internen Regelungen?
- Steht mein Handeln im Einklang mit den langfristigen Zielen und Interessen unseres Unternehmens?
- Wäre ich stolz auf diese Handlung, wenn sie öffentlich gemacht würde?

Wenn Ihre Antwort auf eine dieser Fragen „Nein“ oder „Ich weiß es nicht“ lautet, tun Sie es nicht. Wenden Sie sich stattdessen an Ihren Vorgesetzten oder eine der anderen in diesem Verhaltenskodex aufgeführten Stellen, um Rat einzuholen.

Compliance-Management

Wir agieren mit Integrität und wir sind fest davon überzeugt, dass die konsequente Beachtung unserer Unternehmenswerte von entscheidender Bedeutung für den Erfolg unseres Unternehmens ist. Die K+S Gruppe agiert ehrlich und aufrichtig, unter Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften, behördlichen Genehmigungen, vom Unternehmen anerkannten regulatorischen Standards

sowie der internen Regelungen. Dadurch schützen wir auch unseren Ruf.

Da wir in mehr als einem Land tätig sind, müssen wir uns besonders der unterschiedlichen geltenden Gesetze und Gepflogenheiten bewusst sein.

Bedenken äußern - Hilfe erhalten

Compliance ist die Verantwortung jedes Einzelnen. Um die Integrität der K+S Gruppe zu wahren und potenziellen Schaden abzuwenden, ist es unser Anliegen, über alle potenziellen Ethik- und Complianceverstöße informiert zu sein. Jeder von uns ist verpflichtet, Situationen oder Hinweise zu möglichen sowie tatsächlichen Verstößen oder unethischen Handlungen zu melden, die gegen diesen Verhaltenskodex, das Globale Organisationshandbuch, die internen Regelungen oder Gesetze verstoßen oder auch nur diesen Anschein erwecken.

In den meisten Fällen ist es am besten, wenn Sie zuerst mit Ihrem Vorgesetzten sprechen. Dieser ist mit den für Sie relevanten Gesetzen, Vorschriften und

sonstigen Regelungen vertraut. Wenn Ihnen Ihr Vorgesetzter nicht als der richtige Ansprechpartner erscheint, sprechen Sie mit dessen Vorgesetzten oder wenden Sie sich an die Compliance-, Rechts- oder Personalabteilung.

Bitte teilen Sie mit, falls Sie bei der Meldung von Compliance-Verstößen bzw. konkreten Verdachtsfällen anonym bleiben möchten. In Ausnahmefällen, wie z. B. Gerichtsverfahren, kann es jedoch erforderlich sein, dass die Identität preisgegeben werden muss.

Mit Ihren Fragen und Bedenken können Sie sich auch jederzeit an die Compliance-Hotline SPEAK UP! wenden.

Mit SPEAK UP! können wir Hinweisgeber wirksam schützen, indem wir eine gesicherte Kommunikationsplattform zur Abgabe anonymer Meldungen anbieten.

Die Compliance Hotline SPEAK UP! ist in vielen Sprachen verfügbar und an 365 Tagen im Jahr rund um die Uhr für Sie erreichbar.

Weitere Informationen über die Abgabe von Meldungen (online, telefonisch oder per Post) finden Sie hier:

www.kpluss.com/compliance-hotline

Wenn Sie ihre Meldung über das System abgeben, erhalten Sie eine Trackingnummer, um Updates zur Meldung zu erhalten. Sie müssen Ihre Identität nicht preisgeben, aber Sie sollten genügend Informationen angeben, um eine vollständige Untersuchung des von Ihnen gemeldeten Sachverhalts zu ermöglichen. Die Meldungen werden zur Untersuchung und zur Beantwortung an die Compliance-Abteilung weitergeleitet.

Keine Benachteiligung

Die in gutem Glauben abgegebenen Hinweise zu möglichen Verstößen werden niemals bestraft. Sollte jemand aufgrund der Meldung eines Verstoßes

in gutem Glauben benachteiligt werden, werden wir dies nicht akzeptieren und angemessen sanktionieren.

Vermeidung von Interessenskonflikten

Ein Interessenkonflikt kann entstehen, wenn Ihre Tätigkeiten oder persönlichen Interessen Ihre Arbeit im Unternehmen beeinträchtigen oder Sie nicht in der Lage sind, die Unternehmensinteressen objektiv und effektiv zu vertreten.

Es ist unmöglich, jeden potenziellen Konflikt zu beschreiben, daher nachfolgend einige Beispiele:

- Wenn Sie eine zusätzliche Beschäftigung bei oder eine Verbindung zu einem Wettbewerber, Kunden oder Lieferanten haben.
- Wenn Sie eine Position innehaben, durch die Sie einen Verwandten beaufsichtigen, einstellen oder Aufträge an diesen weiterleiten können.
- Wenn Sie einen Vorteil aus der Verwendung von Eigentum oder Informationen des Unternehmens oder Ihrer Position ziehen und diesen zu Ihren Gunsten ausnutzen.
- Wenn Sie erhebliche Anteile an einem Wettbewerber oder Geschäftspartner halten.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

Von jedem von uns wird erwartet, proaktiv zu handeln und Situationen zu vermeiden, die den bloßen Anschein eines Interessenkonflikts erwecken können. Wenn Sie sich aber in einem potentiellen Interessenkonflikt befinden, sprechen

Sie mit Ihrem Vorgesetzten oder der Compliance-, Rechts- oder Personalabteilung. Je nach den Umständen können Konflikte gelöst werden, wenn sie frühzeitig besprochen werden.

Wir unterstützen das Recht der Mitarbeiter, sich politisch zu engagieren. Es steht Ihnen frei, sich privat und auf eigene Kosten politisch zu engagieren.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Machen Sie deutlich, dass Ihre politischen Ansichten und Handlungen Ihre eigenen sind und nicht die des Unternehmens.
- Verwenden Sie niemals Gelder, Einrichtungen oder sonstige Ressourcen des Unternehmens zur Unterstützung von Parteien oder einzelnen Politikern.
- Die Übernahme oder Kandidatur für ein politisches Amt darf nicht zu einem Interessenkonflikt mit Ihren Unternehmenspflichten führen oder einen solchen Anschein erwecken.
- Spenden des Unternehmens an Privatpersonen, politische Parteien, gewinnorientierte Organisationen und auf Privatkonten sind nicht gestattet.

Bestechung und Korruption

Bestechung und Korruption in all ihren Ausprägungen stehen in Widerspruch zu unseren One K+S Werten und internen Regelungen. Bestechung kann in vielen Formen auftreten:

Bestechung liegt vor, wenn ein Mitarbeiter der K+S Gruppe einem Mitarbeiter eines anderen Unternehmens/einer Behörde für eine unlautere Handlung einen Vorteil anbietet.

Bestechlichkeit liegt vor, wenn ein Mitarbeiter der K+S Gruppe einen Vorteil für sich oder einen Dritten fordert, sich versprechen lässt oder annimmt und als Gegenleistung eine unlautere Handlung erbringt.

Wir verfolgen eine Null-Toleranz-Politik gegen Korruption und Bestechung, um die Risiken der Haftung, der Strafbarkeit, des Reputationsverlusts sowie finanzielle Nachteile zu vermeiden.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

Es ist unmöglich, jeden potenziellen Konflikt zu beschreiben, daher nachfolgend einige Beispiele:

- Bieten oder akzeptieren Sie keine Bestechungsgelder, „Schmiergeldzahlungen“ oder andere unangemessene Vorteile.

- Führen Sie gut Buch und machen Sie Aufzeichnungen, damit Zahlungen nachvollziehbar sind und die Unternehmensressourcen nicht für rechtswidrige Zwecke verwendet werden.

Weitere Informationen finden Sie im Kapitel Compliance-Management des Globalen Organisationshandbuchs, im Verhaltenskodex für Lieferanten der K+S Gruppe und anderen Compliance-Regelungen, die für Ihre Gesellschaft gelten.

Geschenke, Einladungen und sonstige Zuwendungen

Geldgeschenke, Warenlieferungen, Kredite

Gewährung an Mitarbeiter von Geschäftspartnern

- Geldgeschenke, gleich welcher Höhe, sind unzulässig
- Waren und Dienstleistungen für private Zwecke müssen marktüblich verpreist sein
- marktunübliche Rabatte oder sonstige Nachlässe und Kreditgewährungen sind unzulässig

Annahme durch K+S Mitarbeiter

- Geldgeschenke, Kredite sowie nicht marktübliche Rabatte auf Waren oder Dienstleistungen für private Zwecke dürfen nicht angenommen werden.

Sachgeschenke

Sachgeschenke dürfen angeboten bzw. gewährt werden wenn:

- ihr Wert einen Bruttowert von 70 EUR bzw. 100 USD nicht überschreitet (andere Schwellen: K+S Chile: 70 USD, K+S Peru und SDB: 50 USD, Windsor Salt: 130 CAD) und
- zu besonderem Anlass (Jubiläum, Geburtstag, Weihnachten) oder

- aufgrund geschäftlicher/regionaler Gepflogenheiten

Sachgeschenke an Mitarbeiter von K+S Agenten/Distributoren sind zulässig, wenn dessen Vorgesetzter vorab informiert wurde und nicht widersprochen hat.

Höherwertige Geschenke, die aufgrund besonderer landestypischer Gepflogenheiten nicht zurückgewiesen werden können, sind an die Gesellschaft weiter zu geben.

Bewirtung

Gestattet, wenn die Einladung im Rahmen eines geschäftlichen Kontakts erfolgt und sozial adäquat ist.

Einladungen zu Veranstaltungen mit rein oder weit überwiegendem geschäftlichen Charakter

Gestattet, wenn

- mindestens ein K+S Vertreter anwesend ist,
- Anreise- und Übernachtungskosten vom Eingeladenen selbst getragen werden,

- der Gastgeber oder Vertreter des Gastgebers anwesend ist,
- der Vorgesetzte des Eingeladene vorab informiert wurde,
- Anreise- und Übernachtungskosten nicht vom Gastgeber getragen werden

Hat der Gastgeber die Anreise- und/oder Übernachtungskosten übernommen, sind sie im Nachhinein marktüblich zu erstatten.

Einladungen zu Veranstaltungen mit rein oder weit überwiegendem geschäftlichen Charakter

Zulässig, wenn der jeweilige Vorgesetzte des Eingeladenen vorab informiert wurde und zugestimmt hat.

Folgendes ist niemals erlaubt:

- Das Anbieten oder Annehmen von Geldgeschenken oder geldwerten Geschenken (Geschenkkarten, Geschenkgutscheine).
- Das Anbieten oder Annehmen von Geschenken, Bewirtungen oder anderen Vorteilen, die sich negativ auf den Ruf des Unternehmens oder Ihren eigenen Ruf auswirken könnten.
- Jedes Geschenk, jede Bewirtung oder andere Leistung, die gegen die Regelungen des Unternehmens des Empfängers verstößt.

Im Umgang mit Behördenvertretern ist besondere Sorgfalt geboten. Weitere Informationen finden Sie in dem Kapitel Geschenke, Einladungen und sonstige Zuwendungen des Globalen Organisationshandbuchs sowie in den spezifischen Compliance-Regelungen, die für Ihre Gesellschaft gelten.



Geschäftspartner-Compliance

Unsere Kunden, Lieferanten und weitere Geschäftspartner leisten einen wesentlichen Beitrag zu unserem Erfolg. Um ein Umfeld zu schaffen, in dem sie weiterhin gerne mit uns zusammenarbeiten, müssen sie sicher sein, dass sie rechtmäßig und aufrichtig behandelt werden.

Unser Grundsatz besteht darin, Produkte und Geschäftspartner im Wettbewerb nach Bedarf, Qualität, Service, Preis, Konditionen und anderen relevanten Bedingungen auszuwählen. Wir arbeiten mit Geschäftspartnern zusammen, die ähnliche Werte und unser Engagement für Sicherheit, Qualität, Vielfalt, Ethik und Compliance teilen. Von unseren Lieferanten erwarten wir, dass sie den Verhaltenskodex für Lieferanten der K+S Gruppe einhalten.

Wir respektieren das geistige Eigentum unserer Geschäftspartner und Dritter. Dazu gehört u. a. Patente, Lizenzen, Marken und Logos, Dienstleistungsmarken, Geschäftsgeheimnisse sowie urheberrechtlich geschützte und vertrauliche Informationen.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Treffen Sie lieferantenbezogene Entscheidungen im besten Interesse des Unternehmens - nicht zum persönlichen Vorteil für Sie oder ein Familienmitglied.
- Wenn Sie eine Führungsposition innehaben und unsere Geschäftspartner beaufsichtigen, stellen Sie sicher, dass diese unsere Erwartungen an Ethik und Compliance sowie alle vertraglichen Verpflichtungen verstehen und erfüllen.
- Achten Sie auf Anzeichen dafür, dass unsere Geschäftspartner gegen geltendes Recht oder Vorschriften verstoßen.
- Schützen Sie die vertraulichen und geschützten Informationen von Geschäftspartnern.

Weitere Informationen finden Sie im Kapitel Geschäftspartner-Compliance des Globalen Organisationshandbuchs sowie im Verhaltenskodex für Lieferanten der K+S Gruppe.

Fairer Wettbewerb und Kartellrecht

Wir fördern den freien und offenen Wettbewerb. Wir erreichen unseren Wettbewerbsvorteil durch unsere erstklassigen Produkte und Prozesse und nicht durch unethische oder illegale Geschäftspraktiken.

In den Ländern, in denen wir tätig sind, gibt es Gesetze, die Handlungen verbieten, die den Wettbewerb beeinträchtigen. Diese Gesetze sind komplex. Wenn Sie eine Frage zur Rechtmäßigkeit einer bestimmten Handlung haben, holen Sie sich Rat bei der Rechtsabteilung ein.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Machen Sie sich mit den Wettbewerbsgesetzen, die sich auf Ihre Arbeit auswirken, vertraut. Bitte informieren Sie sich über den Geltungsbereich dieser Gesetze.
- Findet auf einer Konferenz oder Sitzung eine fragwürdige Diskussion statt, machen sie bitte deutlich, dass Sie die Diskussion für unangemessen halten und verlassen Sie die Diskussion. Stellen Sie auch sicher, dass Ihr Widerspruch gegen die unangemessene Diskussion im Sitzungsprotokoll vermerkt ist und informieren Sie unverzüglich ihre Compliance- oder Rechtsabteilung.

Außenhandel

Wir halten uns an die Handelsgesetze aller Länder, in denen wir tätig sind, einschließlich Wirtschaftssanktionen, Import- und Exportgesetze. Die meisten Länder, in denen wir tätig sind, haben verschiedene Import-/Exportbeschränkungen.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Produkte, die für die Ein- oder Ausfuhr bestimmt sind, müssen im Voraus klassifiziert werden und alle erforder-

lichen Kennzeichnungen, Unterlagen, Lizenzen und Genehmigungen müssen vorhanden sein.

- Handelssanktionen, einschließlich finanzieller Sanktionen, sind komplex.

Wenn Sie in Geschäftsvorfälle einbezogen sind, wie z. B. Geschäftsbeziehungen mit einem sanktionierten Land, Unternehmen oder einer Person, müssen Sie die Einhaltung der geltenden Gesetze sicherstellen. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die Complianceabteilung.

Produktverantwortung - Sicherheit und Qualität entlang der gesamten Wertschöpfungskette

Produktverantwortung bedeutet für uns Nachhaltigkeit und Qualität. Es ist unsere Verpflichtung, die Sicherheit und Qualität unserer Produkte sowie deren Umweltverträglichkeit über den gesamten Lebenszyklus zu gewährleisten - vom Mitarbeiter bis zum Kunden und der ganzen Gesellschaft.

- Wir stellen sicher, dass Produkte verantwortungsbewusst entwickelt, beschafft, hergestellt, gelagert, transportiert und verwendet werden.
- Wir verbessern kontinuierlich den Umwelt- und Gesundheitsschutz und die Sicherheit unserer Mitarbeiter während der Produktion, nicht nur im Bergwerk und in der Fabrik.
- Wir unterstützen unsere Kunden bei der sicheren Handhabung und Verwendung unserer Produkte, indem wir ihnen beispielsweise Anwendungsberatung durch unsere

Experten anbieten. Die enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit unseren Kunden ist für den sicheren Umgang mit unseren Produkten besonders wertvoll.

Wenn Sie in irgendeiner Weise an der Entwicklung, Handhabung, Verpackung oder Lagerung unserer Produkte beteiligt sind, wird folgendes von Ihnen erwartet:

- Befolgen Sie gute Herstellungsverfahren und Testprotokolle. Geben Sie acht in Hinblick auf Situationen, die unsere Produkte beeinträchtigen könnten.
- Wenn Sie etwas sehen, das die Qualität unserer Produkte negativ beeinflussen könnte, melden Sie es unverzüglich der Qualitäts-, Compliance-, Rechts- oder Personalabteilung.

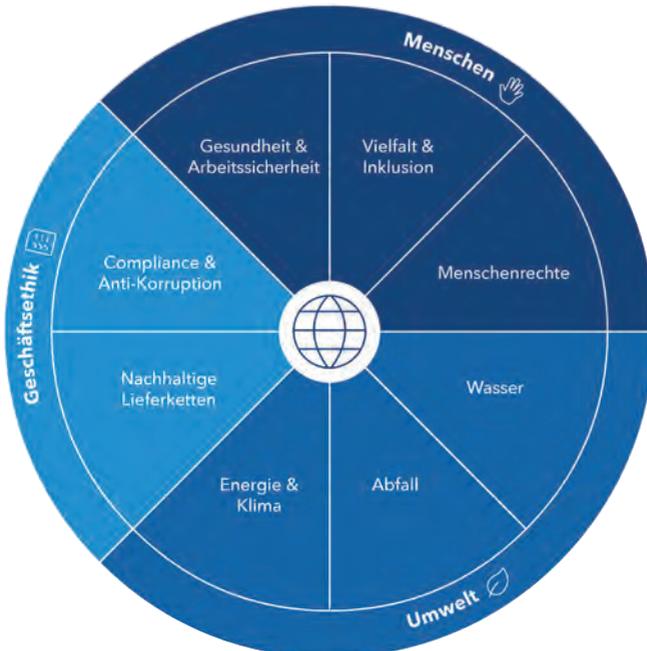


Nachhaltigkeitsmanagement

Unsere Mission setzt den Rahmen für unsere Aktivitäten und für die strategische Ausrichtung der K+S Gruppe. Sie legt fest, was wir tun, in welcher Art und für wen wir unser Geschäft machen. Wir denken und handeln langfristig. Wir sind uns unserer Verantwortung als Anbieter von mineralischen Produkten bewusst. Unsere Kunden aus den Bereichen Landwirtschaft, Industrie, Verbraucher und

Gemeinden beliefern wir mit nachhaltig geförderten und veredelten Mineralien. Mit der Unternehmensstrategie Shaping 2030 bekennt sich K+S klar zum Thema Nachhaltigkeit. Wir haben uns ambitionierte Ziele in diesen drei Bereichen gesetzt: Menschen, Umwelt und Geschäftsethik. Alle Mitarbeiter sind aufgefordert, in ihrer täglichen Arbeit zur Erreichung dieser Ziele beizutragen.

Nachhaltigkeitsziele und Leistungskennzahlen





K+S NACHHALTIGKEITS-KPIS UND ZIELSETZUNG 2030

Ziel

Menschen

GESUNDHEIT & ARBEITSSICHERHEIT:

Bereitstellung einer gesunden und sicheren Arbeitsumgebung um unsere Mitarbeiter zu schützen, die unser wertvollstes Kapital darstellen.

VIELFALT & INKLUSION:

Rekrutieren und Entwickeln einer Belegschaft, die das Umfeld unserer Geschäftsstandorte reflektiert. Förderung eines inklusiven Arbeitsumfeldes, das allen Mitarbeitern den eigenen Erfolg ermöglicht und zu Innovation und Geschäftsergebnissen beiträgt.

MENSCHENRECHTE:

Beachtung der international anerkannten Menschenrechte an allen Standorten und Sicherstellung, dass dieser Grundwert global angewendet wird.

Umwelt

WASSER:

Einstellung der Versenkung von salzhaltigem Abwasser aus der Kaliproduktion in Deutschland bis Ende 2021, kein Antrag auf Erneuerung. Reduzierung von salzhaltigem Prozesswasser.

ABFALL:

Reduzierung der Umweltbelastung und Erhalt der natürlichen Ressourcen durch erneute Überprüfung des Potenzials von bisher auf Halden gelagerten Rückständen.

ENERGIE & KLIMA:

Reduzierung des CO₂-Fußabdrucks und Verbesserung der Energieeffizienz zur Erhöhung der Wettbewerbsfähigkeit.

Geschäftsethik

NACHHALTIGE LIEFERKETTEN:

Forderung der Einhaltung einer nachhaltigen Vorgehensweise unserer Lieferanten entlang der gesamten Lieferketten, um alle Geschäftsaktivitäten auf unsere Werte auszurichten.

COMPLIANCE & ANTI-KORRUPTION:

Festlegung einer Null-Toleranz-Politik gegen Korruption und Bestechung, um die Risiken der Haftung, der Strafbarkeit, des Reputationsverlustes sowie finanzielle Nachteile zu vermeiden.

KPI ¹	Einheit	Zielwert	Termin
Verletzung mit Ausfallzeit	Lost time incident rate	0	Vision 2030
Positive Wahrnehmung eines inklusiven Arbeitsumfeldes durch die Mitarbeiter	Prozent	>90	2030
Standortabdeckung durch einen Due-Diligence-Prozess zu Menschenrechten	Prozent	100	2030
Versenkung von salzhaltigem Abwasser in Deutschland	m ³ p.a.	0	Beginnend im Januar 2022
Zusätzliche Reduzierung von salzhaltigem Prozesswasser aus der Kaliproduktion in Deutschland	m ³ p.a.	-500,000 ²	2030
Menge an Rückstand, der für andere Zwecke als zur Aufhaltung verwendet wird oder durch eine Erhöhung der Rohstoffausbeute vermieden wird	Millionen Tonnen p. a.	3	2030
Zusätzlich abgedeckte Haldenfläche	ha	155	
CO ₂ -Fußabdruck für genutzten Strom (kgCO ₂ /MWh)	Prozent	-20	2030
Spezifische Treibhausgasemissionen (CO ₂) in der Logistik (kgCO ₂ e/t)	Prozent	-10	
Anteil der kritischen Lieferanten, die den Verhaltenskodex für Lieferanten der K+S Gruppe anerkannt haben	Prozent	100	Ende 2025
Abdeckung des Einkaufsvolumens durch den Verhaltenskodex für Lieferanten der K+S Gruppe	Prozent	>90	
Alle Mitarbeiter mit Kommunikationsmaßnahmen erreicht und angemessen in Compliance-Themen geschult	Prozent	100	Ende 2019

²Exklusive einer Reduktion durch die KKF-Anlage und das Ende der Produktion in Sigmundshall.

Gesellschaftliches Engagement

Ehrenamtliches Engagement ist ein wichtiger Bestandteil der Gesellschaft in der wir leben und arbeiten. Daher ist die Erhaltung der Gesundheit und des Wohlergehens der Gesellschaft von großer Bedeutung für uns.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Wenn Sie sich in ihrer Freizeit für gemeinnützige Organisationen engagieren, stellen Sie sicher, dass Ihre tägliche Arbeit davon nicht beeinträchtigt wird.
- Nichtregierungsorganisationen (NGOs) haben oft ein Interesse an dem, was wir als Unternehmen tun. Wenn Sie von einer NGO kontaktiert werden, sollten Sie sich unbedingt mit Communications & Brands in Verbindung setzen, bevor Sie antworten.
- Jede Spende muss transparent sein.

Dazu gehört auch, dass die Identität des Empfängers und der Verwendungszweck der Spende bekannt sind. Auch der Grund, die Höhe und der Zweck der Spende müssen ausreichend begründet und dokumentiert sein.

- Spenden an Einzelpersonen, politische Parteien, gewinnorientierte Organisationen und auf private Konten sind nicht erlaubt.

Menschenrechte

Wir führen unsere Geschäfte in einer Weise, die die Menschenrechte und die Würde aller Menschen respektiert. Wir tolerieren die Verletzung von Menschenrechten in unseren Betrieben oder in unserer Lieferkette nicht. In Übereinstimmung mit den UN-Leitprinzipien für

Vielfalt & Inklusion

Wir arbeiten am besten, wenn wir im Team arbeiten, einander mit Würde und Respekt begegnen und die einzigartigen Qualitäten anderer schätzen. Wir bekennen uns zu Chancengleichheit im Beruf und untersagen Diskriminierung und Belästigung aufgrund von

Rasse, Herkunft, Geschlecht, Religion, Hautfarbe, Behinderung, Familienstand, geschütztem Veteranenstatus, sexueller Orientierung, geschlechtsspezifischer Identität genetischer Information, Staatsbürgerschaft oder anderen gesetzlich geschützten Merkmalen.

Wirtschaft und Menschenrechte basiert unser Engagement für die Menschenrechte auf der Internationalen Menschenrechtscharta und der Erklärung über die grundlegenden Prinzipien und Rechte bei der Arbeit der Internationalen Arbeitsorganisation. Wir beachten die OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen und handeln im Einklang mit den zehn Prinzipien des Global Compact der Vereinten Nationen. Wo lokales Recht und internationale Menschenrechte nicht aufeinander abgestimmt sind, werden wir in Übereinstimmung mit dem höheren Standard handeln. Wenn sie in Konflikt geraten, werden wir uns an das nationale Recht halten und gleichzeitig nach Wegen suchen, die internationalen Menschenrechte so weit wie möglich zu achten, und erkennen gleichzeitig an, dass es die oberste Pflicht der Staaten ist, die Menschenrechte zu schützen.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Wir akzeptieren keine Form von Kinderarbeit. Wir lehnen jede Form von Sklaverei, Zwangsarbeit und Menschenhandel ab.
- Melden Sie jeden Verdacht oder Hinweis über mögliche Menschenrechtsverletzungen in unserem Unternehmen oder bei unseren Geschäftspartnern.
- Denken Sie daran, dass die Achtung der Menschenwürde mit dem täglichen Umgang miteinander und mit unseren Geschäftspartnern beginnt. Dazu gehören die Förderung von Vielfalt und Inklusion, der Umgang mit Behinderungen und unser Beitrag zur Achtung der Rechte und Würde aller, mit denen wir Geschäfte machen.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Behandeln Sie andere mit Respekt.
- Helfen Sie uns dabei, ein Umfeld zu schaffen, in dem jeder seine Fähigkeiten einbringen, entwickeln und voll ausschöpfen kann.
- Seien Sie offen für neue Ideen und andere Standpunkte.
- Informieren Sie andere, mit denen wir zusammenarbeiten, über unsere Erwartung in Bezug auf eine faire Behandlung und Chancengleichheit.

An unserem Arbeitsplatz gibt es keine Belästigung und Einschüchterung

Wir tolerieren keine Form von Mobbing, Missbrauch oder Belästigung. Dazu gehören Handlungen, die unerwünscht, beleidigend, einschüchternd, oder diskriminierend sind, sowie jede Form von sexueller Belästigung.

Belästigung ist jedes unangemessene Verhalten, Kommentieren, Zeigen, Handeln oder Gestikulieren einer Person gegenüber einer anderen Person, das aufgrund von Rasse, Geschlecht, geschlechtsspezifischer Identität, sexueller Orientierung, körperlicher Erscheinung oder einer Reihe anderer geschützter Gründe erfolgt.

Eine Form der Belästigung ist auch die Darstellung oder Verbreitung von abschätzigen Materialien wie Bildern oder Literatur.

Belästigung umfasst auch sexuelle Belästigung, d.h. anstößiges oder erniedrigendes Verhalten, das sich auf das Geschlecht einer Person bezieht, sowie jegliches Verhalten, jede Art von Kommentar, Geste oder Kontakt sexueller Natur, das geeignet ist, eine Person zu beleidigen, zu erniedrigen, oder ihr das Gefühl gibt, dass dies eine Bedingung für die Beschäftigung, die Ausbildung oder Beförderung wäre.

Verhalten, das als sexuelle Belästigung angesehen werden kann, umfasst, ist aber nicht beschränkt auf:

- Unerwünschter Körperkontakt wie z. B. Berühren oder Umarmen einer Person.
- Verbale oder schriftliche Aussagen, Fragen, Diskussionen oder Witze, die sexueller Natur sind.
- Fragen, Anmerkungen, Diskussionen, oder Witze sexueller Natur über die Kleidung, den Körper oder die sexuelle Aktivität einer Person.
- Nutzung elektronischer Geräte zur Darstellung von sexuell eindeutigem Material wie Fotos, Zeichnungen oder Objekten.
- Repressalien, oder Vergeltungsdrohungen für die Weigerung, einer sexuell orientierten Aufforderung nachzukommen.
- Unangemessene Entblößung oder sexuelle Übergriffe

Belästigendes Verhalten beschränkt sich nicht nur auf Arbeitsbeziehungen während der regulären Arbeitszeiten in den Räumen des Unternehmens. Die Belästigung am Arbeitsplatz kann Fälle umfassen, in denen sich die Mitarbeiter während arbeitsbedingten Reisen, arbeitsbedingten sozialen Aktivitäten, arbeitsbedingten Aufgaben oder Konferenzen außerhalb des Unternehmens befinden.

Gesundheit, Sicherheit, Managementsysteme

Nichts ist wichtiger für K+S als Gesundheit und Sicherheit - nicht Produktion, nicht Umsatz, nicht Gewinn.

Die Goldenen Regeln der Arbeitssicherheit:

Die „Goldenen Regeln“ gelten weltweit an allen Standorten der K+S Gruppe. Es ist wichtig, dass Sie diese Regeln verstehen und beachten – jederzeit. Die „Goldenen Regeln“ gelten für alle, die Arbeiten organisieren, durchführen und überwachen. Die „Goldenen Regeln“ fassen unsere Standards zusammen, in denen die Pflichten für Sicherheit am Arbeitsplatz beschrieben sind.

Haben Sie den Eindruck, dass eine Aufgabe nicht unter sicheren Bedingungen und Verhältnissen ausgeführt werden kann, beginnen Sie nicht mit ihr bzw. führen Sie die Aufgabe nicht weiter aus.

Sollten Sie sich entscheiden, gegen diese „Goldenen Regeln“ zu verstoßen und ihre Arbeit auf nicht sichere Art und Weise zu erledigen, kann dies disziplinarische Maßnahmen nach sich ziehen.

1. Regel: Benutzen Sie die persönliche Schutzausrüstung (PSA)
2. Regel: Drogen und Alkohol sind verboten
3. Regel: Berechtigung zur Außerkraftsetzung oder Deaktivierung von Sicherheitsausrüstung
4. Regel: Führen Sie nur Tätigkeiten durch, für die Sie geschult und zu deren Durchführung Sie beauftragt sind.
5. Regel: Jeder Vorfall muss sofort gemeldet werden
6. Regel: Schreiten Sie ein, wenn Sie eine unsichere Arbeitssituation oder -tätigkeit beobachten
7. Regel: Gefahrenbereiche nicht ohne Genehmigung betreten
8. Regel: Freischalten und Sichern vor Wiedereinschalten von Energiequellen jeglicher Art (elektrische, pneumatische, hydraulische Anlagen usw.)
9. Regel: Sachgemäße Verwendung der Ausrüstung für die Aufgabe (Ausrüstung nicht verändern oder deaktivieren oder Schutzvorrichtungen entfernen)

Schutz der Umwelt

Nachhaltigkeit ist ein integraler Bestandteil unserer Unternehmensstrategie.

Wir arbeiten kontinuierlich daran, die Eingriffe in die Natur, die mit der Förderung und Aufbereitung von Rohstoffen verbunden sind, so gering wie möglich zu halten sowie mögliche Gefahren für die Gesundheit und Sicherheit von unseren Mitarbeitern, Geschäftspartnern und der Gesellschaft zu minimieren. Wir verpflichten uns auch, verantwortungsbewusst mit den natürlichen Ressourcen umzugehen und unseren CO₂-Fußabdruck zu reduzieren.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Tragen Sie Ihren Teil dazu bei, dass der Schutz der Umwelt Priorität hat. Stellen Sie Ihre Arbeit ein und wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten, wenn Sie der Meinung sind, dass diese zu Umweltschäden führen kann.
- Machen Sie sich mit den vom Unternehmen bereitgestellten und für Ihre Arbeit relevanten die Sicherheits-, Gesundheits- und Umweltauswirkungen unserer Produkte und Arbeitsplatzchemikalien sowie deren sicheren Umgang und Gebrauch vertraut. Wenn Sie Fragen zur Einhaltung von Gesetzen und internen Regelungen zu Umwelt, Gesundheit und Sicherheit haben, wenden Sie sich bitte an die Umwelt-, Gesundheits- und Arbeitssicherheits-, Compliance- oder Rechtsabteilung.
- Denken Sie proaktiv mit und suchen

Sie nach Wegen, wie wir Verschwendung reduzieren und Energie sowie natürliche Ressourcen effizienter nutzen können.

Umgang mit Insiderinformationen

Im Rahmen der Geschäftstätigkeit können Ihnen präzise nicht öffentlich bekannte Informationen über die K+S Aktiengesellschaft oder andere börsennotierte Unternehmen bekannt werden. Die Verwendung dieser Informationen zum persönlichen Vorteil, die Weitergabe an Dritte oder die Verbreitung dieser Informationen ist verboten. Sollten Ihnen solche Informationen bekannt werden, informieren Sie bitte umgehend Investor Relations oder die Rechtsabteilung.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Kaufen oder verkaufen Sie niemals Wertpapiere eines Unternehmens aufgrund von präzisen, nicht öffentlichen Informationen (Insiderinformationen).
- Geben Sie keine präzisen, nicht-öffentlichen Informationen oder „Tipps“ an Dritte weiter.
- Seien Sie beim Handel vorsichtig, auch wenn Sie „denken“, dass Sie nicht über Insiderinformationen verfügen.

Weitere Informationen finden Sie im Kapitel Insiderüberwachung im Globalen Organisationshandbuch.

Umgang mit vertraulichen Informationen

Eines unserer wertvollsten Güter sind Informationen. Die unbefugte Weitergabe vertraulicher Informationen kann dazu führen, dass wir einen entscheidenden Wettbewerbsvorteil verlieren oder den Ruf des Unternehmens und unsere Beziehungen zu unseren Kunden und Geschäftspartnern gefährden.

„Vertrauliche Information“ sind alle Tatsachen, Gegenstände oder Erkenntnisse unabhängig von ihrer Darstellungsform (z. B. Schriftstücke, Zeichnungen, Karten, Fotokopien, Lichtbildmaterial, elektronische Dateien und Datenträger sowie das gesprochene Wort), die Unbeteiligten (intern und/oder extern) nicht zur Kenntnis gelangen sollen. Die Notwendigkeit zur Vertraulichkeit ergibt sich auch insoweit, als mit Dritten eine Vertraulichkeitsvereinbarung abgeschlossen wurde.

Aus diesen Gründen müssen vertrauliche Informationen sorgfältig behandelt werden. Das bedeutet, dass der Zugriff darauf, die Speicherung und ihre Übermittlung in Übereinstimmung mit unseren Richtlinien und Prozessen erfolgen muss.

- Kennzeichnen Sie vertrauliche Informationen ordnungsgemäß, um darauf hinzuweisen, wie sie behandelt, verteilt und vernichtet werden sollen.
- Schützen Sie die vertraulichen und geschützten Informationen von Geschäftspartnern.
- Diskutieren Sie niemals vertrauliche Informationen, wenn andere in der Lage sein könnten, das Gesagte zu hören (z. B. in Flugzeugen, Aufzügen und bei der Verwendung von Mobiltelefonen in nicht privaten Räumen). Achten Sie darauf, keine vertraulichen Informationen an unbeaufsichtigte Faxgeräte oder Drucker zu senden. Achten Sie auch darauf, die Richtigkeit der E-Mailadressen zu überprüfen und ziehen Sie die Verwendung von Verschlüsselung bei der Kommunikation vertraulicher Informationen per E-Mail in Betracht.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Verwenden und legen Sie vertrauliche Informationen nur für berechtigte Geschäftszwecke offen.

Unsere Unternehmensressourcen verantwortungsvoll nutzen

Wir tragen alle die Verantwortung dafür, mit unseren Arbeitsmitteln und Unternehmensressourcen sinnvoll und sorgfältig umzugehen und sie vor Missbrauch, Beschädigung, Verlust, Diebstahl und Verschwendung zu schützen. Unternehmensressourcen können unter anderem Einrichtungen, Eigentum und Ausrüstung, Werkzeuge, Fahrzeuge, Verbrauchsmaterialien, Computer, Drucker und andere digitale Geräte, Zeit, vertrauliche und geschützte Informationen, geistiges Eigentum, Logos, Marken und Finanzmittel umfassen.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Stellen Sie sicher, dass unsere Unternehmensressourcen nicht verloren gehen, beschädigt oder missbräuch-

lich verwendet werden.

- Schützen Sie unser geistiges Eigentum - und respektieren Sie die geistigen Eigentumsrechte anderer.
- E-Mail- und Voicemail-Systeme und die darauf befindlichen Inhalte gelten als Eigentum des Unternehmens und können je nach Inhalt auch unternehmerische Dokumente sein, die gemäß den geltenden internen Regelungen besonders behandelt werden müssen.
- Von Ihnen wird erwartet, dass Sie unser Eigentum nur für geschäftliche Zwecke nutzen, wobei eine begrenzte persönliche Nutzung von Telefonen und Computern erlaubt ist, solange sie keine negativen Auswirkungen auf ihre Leistung oder Produktivität hat oder gegen eine interne Regelung verstößt.

Datenschutz

In den letzten Jahren sind Einzelpersonen, Unternehmen und Regierungen zunehmend um den Schutz personenbezogener Daten besorgt. Infolgedessen werden immer häufiger Gesetze zum Schutz von personenbezogenen Daten und zur Erhebung, Weitergabe, Nutzung und Aufbewahrung dieser Daten erlassen.

Wir respektieren den Schutz und die Vertraulichkeit personenbezogener Daten. Verwenden Sie nur diejenigen personenbezogenen Daten, die für einen effektiven Betrieb oder zur Einhaltung der Gesetze erforderlich sind.

- Seien Sie achtsam, wenn Sie personenbezogene Daten an Dritte innerhalb oder außerhalb des Unternehmens weitergeben und schränken Sie den Zugriff ein. Verwenden Sie einen Passwortschutz und sichere Übertragungsmethoden.
- Wenn Dritte für uns Dienstleistungen erbringen, stellen Sie sicher, dass diese verstehen, welche Bedeutung wir dem Datenschutz beimessen und dass sie unsere Standards einhalten müssen.
- Bei Fragen zum Datenschutz wenden Sie sich bitte an:

datenschutz@k-plus-s.com

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Bewahren Sie personenbezogene Daten sicher und geschützt auf. Dazu gehören das Abschließen von Aktenschränken, der Passwortschutz für sensible elektronische Dokumente und das Sperren des Bildschirms beim Verlassen des Arbeitsplatzes.

Kommunikation

Wir brauchen eine klare, konsistente, und wahrheitsgetreue Weitergabe von Informationen an die Öffentlichkeit und Medien. Aus diesem Grund ist es wichtig, dass nur offiziell benannte Mitarbeiter im Namen des Unternehmens mit der Presse sprechen.

DENKEN SIE BITTE IMMER DARAN:

- Wenn Sie nicht dazu berechtigt sind, erwecken Sie niemals den Eindruck, dass Sie im Namen des Unternehmens sprechen, falls diese Information öffentlich gemacht werden könnte.
 - Wenn Sie von den Medien oder von Investoren kontaktiert werden, leiten Sie diese Nachricht an die Kommunikationsabteilung oder Investor Relations weiter.
- Verwenden Sie gesunden Menschenverstand bei der Nutzung von Sozialen Medien, einschließlich des respektvollen Ausdrucks von Ideen und Meinungen. Letztendlich sind Sie allein verantwortlich für das, was Sie online veröffentlichen.

Wenn Sie Publikationen sehen, die für unser Unternehmen potenziell schädlich sein könnten, melden Sie sich bitte sofort bei der Kommunikationsabteilung. Antworten Sie nicht selbst auf negative Kommentare.



K+S Aktiengesellschaft

www.kpluss.com

